

Wnioskodawcy programu

Dotyczy: programu Kultugranty 2018 w Łódzkim Centrum Wydarzeń.

Pytanie 1: czy w konkursie Kultugranty kwota dofinansowania może zostać przeznaczona w jakiejś części na honoraria dla artystów biorących udział w projekcie?

Odpowiedź 1: Zgodnie z §5 ust. 1 Środki finansowe, mogą być przyznane jedynie na realizację zadania, o którym mowa we wniosku. Środki takie mogą być przeznaczone na honoraria dla artystów biorących udział w projekcie.

Pytanie 2: W Regulaminie jest napisane:

"Środki finansowe, o których mowa w § 3 pkt. 4, mogą być przyznane jedynie na realizację zadania, o którym mowa we wniosku".

Czy mogę prosić o uściślenie, na co dokładnie można, w ramach zadania, przeznaczyć otrzymane dofinansowanie?

Czy może być to:

- zakup materiałów do wykonania scenografii, kostiumy i rekwizyty,
- materiały promocyjne - zaprojektowanie, druk, pokrycie kosztów płatnej reklamy np. na Facebooku,
- środki trwałe np. mikrofon,
- wynagrodzenie dla twórców, - opłacenie praw autorskich,
- koszty przejazdów, przewozu scenografii i instrumentów?

Odpowiedź 2: Zgodnie z §5 ust. 1 Środki finansowe, mogą być przyznane jedynie na realizację zadania, o którym mowa we wniosku. Środki takie mogą być przeznaczone na honoraria dla artystów biorących udział w projekcie.

Nie mogą być jednak przeznaczane na zakup środków trwałych, które będą mogły być wykorzystywane do innych projektów, jak np. sprzęt elektroniczny.

Pytanie 3: Chciałabym się upewnić czy w rubryce: *"Wkład własny wnioskodawcy w realizację Wydarzenia"* mogę uwzględnić nie tylko środki finansowe, ale także czas poświęcony przez osoby biorące udział w projekcie na próby i dotychczas zebrane rekwizyty/kostiumy?

Odpowiedź 3: Wkład własny wnioskodawcy może uwzględniać wartości niematerialne, w tym czas poświęcony na przygotowanie, organizację i realizację wydarzenia.

Pytanie 4: W Regulaminie czytam:

"Wnioskodawca jest zobowiązany złożyć Wniosek (wraz z kosztorysem oraz planem promocji)(...) - w załącznikach do Regulaminu nie wyszczególnia się osobnych formularzy "kosztorys" czy "plan promocji", nie znalazłam ich też na stronie LCW - czy prawidłowo postąpię, zamieszczając te informacje jedynie we wniosku w rubryce "Plan promocji Wydarzenia" i w punkcie III "Budżet Wydarzenia"?"

Odpowiedź 4: Wnioskodawca jest zobowiązany złożyć Wniosek wraz z kosztorysem oraz planem promocji, które są częścią składową wniosku (tj. *Plan promocji Wydarzenia w pkt II. Informacje o wydarzeniu, zaś kosztorys w pkt III Budżet wydarzenia*). Nie należy dołączać dodatkowych dokumentów do wniosku.

Pytanie 5: Planujemy zorganizować koncert lub imprezę DJską, ale zaniepokoił nas zapis w regulaminie i treść oświadczenia we wniosku odnośnie prowadzenia działalności gospodarczej. Jako NGO mamy w swoim statucie wpisana możliwość prowadzenia działalności gospodarczej, lecz pełni ona funkcję wspierającą przy realizacji celów statutowych, jakim jest między innymi "Budowa pozytywnego wizerunku Łodzi". W statucie mam wymienione następujące kategorie PKD, które mogą podlegać interpretacji w kontekście składanej oferty:

Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (59.11.Z).

Działalność postprodukcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi (59.12.Z).

Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych (59.20.Z).

Kultugranty 2018

Działalność związana z wystawianiem przedstawień artystycznych (90.01.Z).

Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych (90.02.Z).

Pytanie brzmi czy te zapisy w statucie uniemożliwiają nam zorganizowanie i zarejestrowanie na video koncertu w ramach Kultugrantów, pomimo tego, że pozyskany grant byłby w 100% przeznaczony na organizację wydarzenia, czyli realizację celów statutowych, a nie działalności gospodarczej? Stowarzyszenie nie zarobimy na tym ani złotówki, a nawet włożymy w organizację imprezy dużo pracy społecznej przy koordynacji oraz promocji inicjatywy.

We wniosku trzeba oświadczyć, że: "nie prowadzę działalności gospodarczej w zakresie tożsamym z proponowanym projektem". W regulaminie jest natomiast napisane, że: "Środki przekazane przez ŁCW w ramach Programu nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej."

Moim zdaniem te dwa zapisy się nie wykluczają. Czyli, środki przeznaczone przez ŁCW nie będą przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej, a jednocześnie tak "prowadzę działalność gospodarczą w zakresie tożsamym z proponowanym projektem".

Jaka jest Państwa interpretacja?

Odpowiedź 5: Zgodnie z treścią regulaminu, "wnioskodawcami nie mogą być osoby prowadzące działalność gospodarczą w zakresie tożsamym z prowadzonym projektem" (par. 2 ust. 3d), a ponadto "środki finansowe, o których mowa w § 3 pkt. 4, mogą być przyznane jedynie na realizację zadania, o którym mowa we wniosku. Środki przekazane przez ŁCW w ramach Programu nie mogą być przeznaczone na finansowanie działalności gospodarczej"(par. 5 ust. 7).

Regulamin nie wyklucza możliwości złożenia wniosku przez stowarzyszenie - organizację społeczną, która celem pozyskania dodatkowych źródeł finansowania swoich zadań statutowych, prowadzi również dodatkową działalność gospodarczą w zakresie zbieżnym z projektem, jeżeli z oświadczenia wnioskodawcy wynika, że projekt ma być realizowany w ramach działalności statutowej.

Pytanie 6: Czy w kosztorysie powinniśmy podać wszystkie pozycje i kwoty kosztów jakie ogólnie zostaną poniesione przy organizacji, czy tylko te na które wnioskujemy do ŁCW, a całościowy budżet należy wpisać jedynie w okienku ponad kosztorysem?

Odpowiedź 6: Kosztorys powinien zawierać wszystkie koszty, jakie ogólnie zostaną poniesione przy organizacji wydarzenia. W tabeli nr 2 w dziale III Budżet wydarzenia należy wskazać procentowy podział na środki własne, ŁCW i inne.

Pytanie 7: Czy w oknie "Wkład własny wnioskodawcy" należy pisać o kwestiach finansowych czy merytorycznych- przedstawić wkład jako czas poświęcony na przygotowanie, organizację i realizację wydarzenia?

Odpowiedź 7: Wkład własny wnioskodawcy może uwzględniać wartości niematerialne, w tym czas poświęcony na przygotowanie, organizację i realizację wydarzenia.

Pytanie 8: Czy na etapie składania wniosku wymagane jest pozycjonowanie z tytułu praw autorskich do wybranych dzieł wykorzystywanych w wydarzeniu. W naszym przypadku dotyczy to wierszy znanego autora, którego prawa chronione są w ZAIKS.

Odpowiedź 8: Wnioskodawca powinien uwzględnić w budżecie wydarzenia wszystkie koszty związane z jego organizacją, w tym także koszty związane z prawami autorskimi (szacunkowe). Nie jest wymagane wskazanie konkretnych utworów, które są chronione prawami autorskimi.

Izabela Zbonikowska

Dyrektor

Łódzkie Centrum Wydarzeń